



CURTEA DE CONTURI A ROMÂNIEI

CAMERA DE CONTURI VÂLCEA

Râmnicu-Vâlcea, Strada Regina Maria nr.4, Cod 240712

Telefon: +40 250.733.414 ; Fax: + (40) 250.732.875

www.curteadeconturi.ro; E-mail: ccvalcea@cc.ro

Nr. 2615/31.10.2019

ROMÂNIA
JUD. VÂLCEA
PRIMĂRIA BERBEȘTI
Nr. 9865/07-11-2019

Către,
Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Berbești

Domnului primar Chelcea Vintilă,

Conform prevederilor „Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Curții de Conturi, precum și valorificarea actelor rezultate din aceste activități”, aprobat de către plenul Curții de Conturi a României și publicat în M.O. nr. 547/2014, **vă transmitem recomandările finale** pentru raportul de audit al performanței „*Auditul performanței privind analiza modului în care realizarea veniturilor proprii, la nivelul orașelor, constituie o prioritate în stabilirea și menținerea echilibrului bugetar*” în perioada 2014-2018, înregistrat la U.A.T.O. Berbești sub nr.8742/03.10.2019 și transmis dvs. cu adresa nr. 8743/03.10.2019 de către echipa de audit al performanței.

Vă rugăm să dispuneți măsurile necesare pentru analizarea formalizată a constatărilor și concluziilor consemnate în raportul de audit menționat, atât la nivelul conducerii U.A.T.O. Berbești și a structurilor interne, cât și la nivelul Consiliului Local, pentru punerea în practică a recomandărilor anexate prezentei și pentru **informarea periodică (semestrială)** a Curții de Conturi a României, Camera de Conturi Vâlcea, cu privire la stadiul implementării recomandărilor și la impactul acesteia.

✓ Vă solicităm ca, în eventualitatea efectuării unor modificări ulterioare în conducerea U.A.T.O. Berbești și/sau a Consiliului Local, „predarea / primirea” de va avea loc să cuprindă și Raport de audit al performanței respectiv, precum și recomandările definitive din prezenta scrisoare.

Conducerea U.A.T.O Berbești va analiza, în mod formalizat, aspectele prezentate în raportul de audit și va dispune măsurile adecvate pentru:

1. Efectuarea unei analize aprofundată asupra tuturor indicatorilor la elaborarea/rectificarea bugetului local, prin întocmirea de rapoarte de specialitate/note de fundamentare, cu respectarea principiilor și regulilor bugetare, în scopul evitării supracvaluării prevederilor înscrise la venituri în vederea maximizării gradului de realizare a veniturilor din impozite și taxe locale.
2. Stabilirea unei persoane responsabile din cadrul entității (cu atribuții prin fișa postului) prin decizie internă, privind asigurarea publicării pe site-ul entității a tuturor documentelor impuse de lege în vederea asigurării transparenței decizionale din instituție; îndeplinirea obligațiilor legale de publicare pe pagina de internet a entității, la termenele reglementate de lege, a documentelor referitoare la elaborarea și execuția bugetului (proiectul bugetului local și lista de investiții, bugetul aprobat, rectificările de buget, situații financiare trimestriale/anuale, ș.a.) precum și a tuturor documentelor impuse de lege în vederea asigurării transparenței decizionale din instituție.
3. Dezbaterea în cadrul ședințelor Consiliului Local a punctelor slabe ale activităților de administrare și colectare a impozitelor și taxelor locale, analizarea și propunerea unor măsuri de eficientizare a acestor activități.
4. Elaborarea de proceduri operaționale privind întocmirea proiectului bugetului local care să cuprindă etapele de elaborare, documentele ce se întocmesc de structurile de specialitate (note de fundamentare/rapoarte de specialitate, prognoze pentru previzionarea veniturilor din impozite și taxe locale), principiile și regulile bugetare stabilite prin lege.
5. Elaborarea unei noi Strategii de dezvoltare locală în care să fie descrise concret țintele resurselor viitoare, sursele/căile/pârghiile de atragere a acestora prin valori reale și procentuale.

6. Luarea măsurilor organizatorice (prin stabilire de atribuțiuni prin RDF, fișa postului) care să asigure constatarea, evaluarea și inventarierea materiei impozabile și a bazei de impozitare în funcție de care se calculează impozitele și taxele aferente, evaluarea serviciilor prestate și a veniturilor obținute din acestea, în scopul evaluării corecte a veniturilor proprii.

7. Luarea măsurilor care se impun în vederea creșterii gradului de autofinanțare, diminuând astfel dependența ridicată a UATO Berbești, față de bugetul de stat, astfel încât să fie asigurate resursele pentru îndeplinirea obiectivelor generale de acțiune ale entității și a indicatorilor stabiliți de realizat cu privire la veniturile din impozite și taxe locale în scopul unei mai bune echilibrări a bugetului local.

8. Elaborarea și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al entității, precum și actualizarea fișelor de post ale personalului cu atribuții în administrarea și colectarea impozitelor și taxelor locale în conformitate cu legislația specifică astfel încât să acopere toate obiectivele activității.

9. Organizarea activității de inspecție fiscală la nivelul entității prin planificarea și efectuarea inspecțiilor fiscale la contribuabili, în vederea stabilirii realității datelor depuse de contribuabili prin declarații și a atragerii unor posibile venituri proprii suplimentare la bugetul local.

10. Elaborarea, aprobarea și difuzarea personalului spre luare la cunoștință și aplicare, de proceduri operaționale/de lucru privind activitatea de stabilire, urmărire și încasare a impozitelor și taxelor.

11. Întocmirea și aprobarea Cadrului general privind proiectele de operațiuni supuse controlului financiar preventiv, atât pe parte de cheltuieli cât și pe parte de venituri precum și organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu asupra operațiunilor de încasări în numerar și a celor privind constituirea veniturilor publice.

12. Luarea măsurilor care se impun în vederea:

- elaborării, aprobării și implementării unei proceduri operaționale privind modalitatea de întocmire a certificatelor de atestare fiscală și a unei proceduri privind modul de stabilire, înregistrare și urmărire a veniturilor din concesiuni și închirieri
- actualizării fișelor de post ale personalului cu atribuții privind înregistrarea și urmărirea încasării veniturilor din concesiuni și închirieri potrivit prevederilor legale și a celor dispuse prin dispozițiile ordonatorului principal de credite.

13. Aplicarea tuturor procedurilor de executare silită prevăzute de Codul de procedură fiscală, asupra debitelor înregistrate în evidența fiscală a entității.

14. Dispunerea măsurilor necesare în vederea implementării unui sistem informatic care să asigure transferul datelor între serviciul buget-finanțe-impozite și taxe locale și compartimentul urbanism și cadastru-agricultură, în vederea actualizării automate a informațiilor cu privire la demersurile efectuate de contribuabili.

15. Luarea măsurilor necesare privind întocmirea procedurilor de lucru în ceea ce privește reglementarea dreptului de administrare și supervizare în cadrul activității de colectare și urmărire a impozitelor și taxelor locale, precum și actualizarea fișelor de post cu atribuțiile privind supervizarea.

16. Elaborarea și implementarea unui set de indicatori care să măsoare din punct de vedere calitativ performanța activităților de colectare a impozitelor și taxelor locale, care să permită identificarea cauzelor care au determinat nerealizările, cum ar fi ponderea încasărilor realizate prin conformare voluntară comparativ cu încasările realizate prin executare silită, ponderea diferitelor proceduri de executare silită în încasarea creanțelor restante.

17. Monitorizarea pe parcursul anului a gradului de realizare a veniturilor totale prin întocmirea unor analize/rapoarte și efectuarea de rectificări bugetare pentru ajustarea prevederilor bugetare corelat cu încasările realizate.

18. Elaborarea și implementarea unei strategii de promovare a serviciilor oferite contribuabililor, în vederea îmbunătățirii activității de colectare a impozitelor și



ROMÂNIA
Județul VÂLCEA
ORAȘUL BERBEȘTI
COMPARTIMENTUL TAXE SI IMPOZITE
Codul de identificare fiscală: 2541355
247030 BERBEȘTI, VÂLCEA
Str. Principală nr.35
E-mail primariaherbesti@yahoo.com
Tel:0250/869001 Fax:0250/869345

Nr. 6945

Data 04.06.2020

Catre, Domnul Primar Chelcea Vintila
Doamna Secretar General UAT, CHELCEA NADIA

Cu privire la problema foarte grava cu care ne confruntam la nivel de localitate privind deseurile menajere, va comunicam urmatoarele(ca raspuns la raportul nr 6798/29.05.2020):

- Va rugam sa ne comunicati daca la ora actua U.A.T.O Berbesti are contract in vigoare cu un operator de servicii de salubritate;
- Va rugam sa ne comunicati daca H.C.L. Berbesti nr 24/25.04.2019 privind instituirea si incasarea taxei de salubritate pentru utilizatorii serviciului, mai este valabila, fiind obiectul unui proces dosar 2507/90/2019 si in ce stadiu se afla procesul.
- Compartimentul taxe-impozite nu are expertiza necesara de a intocmi caiete de sarcini pentru prestatori de servicii(va putem ajuta eventual cu nr de persoane si numarul de gospodarii)
- Pentru atribuirea serviciului de salubritate propunem scoaterea la licitatie a serviciului iar operatorul castigator v-a beneficia de colaborarea compartimentului taxe-impozite la intocmirea de noi contracte individuale intre operator si persoana fizica sau juridica beneficiara a serviciului.
- Cuantumul amenzilor se aplica conform legislatiei in vigoare respectiv Legea 211/2011 si Legea 188/2019 si nu necesita hotarare de consiliu local.
- Rugam secretarul general al orasului, impreuna cu compartimentele urbanism, achiziti publice, contabilitate, impreuna cu primarul si viceprimarul Orasului Berbesti sa intocmeasca o nota justificativa si un raport de specialitate prin care se propune instituirea unei taxe de salubritate iar compartimentul taxe-impozite o va duce la indeplinire.
- Cu privire la constatarea dumneavoastra „lipsa de responsabilitate e Serviciului Buget, Finante, Taxe si Impozite localea creat foarte multe prejudicii” va comunicam doamna secretar ca va aflati intr-o grava eroare deoarece noi am fost din casa in casa incercand sa convingem oamenii sa platesca desii operatorul de servicii nu mai ridica gunoiera din luna iulie.

Va siguram de colaborarea noastra.

Comp. Buget-Finante, Taxe si Impozite Locale

 <p><i>Pauneș Berbești</i></p>	<p>ROMÂNIA Județul VÂLCEA ORAȘUL BERBEȘTI 247030 BERBEȘTI, VÂLCEA Str. Principală nr.256 E-mail berbesti@vl.e-adm.ro Tel:0250/869001 Fax:0250/869345</p>	<p>Nr. <u>6798</u> 28.05.2020 <i>29.05.2020</i></p> <p><i>Centrul de Servicii Municipale</i></p>
---	---	--

Către, Domnul Primar **Chelcea Vintilă**
Doamna **Rădoi Maria**, Șef Serviciu Buget, Finanțe, Taxe și Impozite Locale

Cu privire la problema destul de gravă cu care ne confruntăm la nivel de localitate, ceea a deșeurilor menajere, vă rog să analizați și să întocmiți următoarele :

- Pentru proiect de hotărâre „ Delegarea serviciului de salubritate la nivelul orașului Berbești, până la intrarea în vigoare la nivelul Județului Vâlcea, a SMID „
- Daca apreciați ca necesara întocmirea notei justificative, de urgentă pentru achizionarea serviciilor de consultant pentru întocmirea documentatiei, caiet de sarcini, etc .

Dupa întocmirea documentatiei aceasta va fi supusa aprobarii Consiliului Local Berbesti.

- Lisa de responsabilitate a Serviciului Buget, Finanțe, Taxe si Impozite Locale, cu privire la taxa de salubritate, netransparenta, nejustificarea din punct de vedere contabil, economic, a creat foarte multe prejudicii , astfel ca va rog sa apreciați, necesitatea întocmirii de catre acest serviciu a urmatoarelor:
- Nota de Fundamentare pentru stabilirea taxei de salubritate la nivelul orasului Berbesti,
- Intocmirea Regulamentului De Plata a Taxei de Salubritate la nivelul Orașului Berbești,
- Nota de fundamentare a cuantumului taxei de salubritate, urmând ca apoi sa supunem Consiliului Local Berbesti, cu respectarea transparentei decizionale, Proiect de Hotarare „ privind stabilirea taxei de salubritate la nivelul orasului Berbesti cu aplicabilitate din anul *2021* „ .
- Aprecierea și întocmirea de către Serviciul Buget, Finanțe, Taxe si Impozite Locale, a unui raport privind stabilirea și sancționarea unor contravenții pe raza administrativ teritorială a Orașului Berbesti , în vederea creării unor condiții de viață corespunzătoare pentru cetățenii orașului Berbesti, a menținerii și păstrării curățeniei. Fundamentarea stabilirii nivelului contravențiilor, modul de plata , care sa fie supusa Consiliului Local prin Proiect de Hotarare.

Apreciați necesitatea angajarii potrivit Legii nr.55/2020 pe perioada situatiei de alerta, a unei persoane șef SVSU.

Secretar General UAT ,

Chelcea

*Madia
Radu*



*Restul documentelor se
regasesc in mail
Av. secretor general comuna local.
[Signature]*

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnata PAUNESCU DANIELA domiciliată în BERBESTI, str. ALEEA LIBERTATI, bl.A 11, sc.C, et. PARTER, ap. 1, jud. VALCEA rog să-mi aprobați cumpărarea terenului concesionat cu contract de concesiune nr. 1774, din data de 01/03/2012, aferent spațiului/construcției din str. ALEEA LIBERTATI, bl. A11, sc.C, ap.1, în suprafața de 3,5 mp (redeventa de 20 lei/mp), fac dovada construirii pe terenul concesionat cu AUTORIZATIE DE CONSTRUCTIE nr. 14 din 10/08/2012.

Data

04/06/2020

Semnatura

Paunescu Daniela
[Signature]

Telefon : +39 3895917605

whatsApp: +39 3895917605

Email: danapaunescu.dp@gmail.com

Domnule Primar,
Domnilor Consilieri,

ROMANIA
JUD. VALCEA
PRIMĂRIA BERBESTI
IV 6065/05.05.2020

Subsemnatul Dozanu-Olteanu
Constantin, persoană înmădrată
în grad de Handicap, cu respect
vă rog să-mi aprobați prezenta
cerere, prin care solicit sprijinul
pentru a mă ajuta să construiesc
o RAMPA din beton, pentru a mă
deplasa cu căruciorul tinând
seama de măsurile ce au condus
la instituirea stării de urgență
pricinuită de COVID 19.
Totodată vă solicit ajutorul
material pentru a mă sprijini
în efectuarea racordării la rețeau
de apă potabilă.
Menționez că din pensie și
indemnizația de Handicap
cheltuiesc 70% pe medicamente
0758287788

05.05.2020 — ~~05.05.2020~~

Domnule Primar și domnilor
Consilieri ai orașului Berbest